

Aandachtspunten bij de overgang van OHSAS 18001:1999 naar OHSAS 18001:2007

2 november 2007

De nieuwe OHSAS 18001-norm kent geen fundamentele veranderingen. Wel zijn de eisen soms nader gespecificeerd en in veel paragrafen afgestemd op de eisen in ISO 14001:2004. Voor veel bedrijven zullen deze punten al staande praktijk zijn. Dat neemt niet weg dat door de certificatie-instelling moet worden vastgesteld dat daaraan wordt voldaan.

In dit overzicht zijn de belangrijkste wijzigingen opgenomen. De nieuwe norm is het toetsingskader, de CI kan dus ook op andere punten dan in dit schema vragen stellen over de overgang. Onderstaand overzicht is bedoeld om de belangrijkste punten vast te leggen. Het overzicht is opgesteld in samenwerking met het NEN.

Normparagraaf	Belangrijkste wijzigingen	Toelichting
4.1 Algemeen	De scope van het arbomanagementsysteem moet zijn gedefinieerd en gedocumenteerd.	Afgestemd op ISO 14001:2004
4.2 Arbobeleid	Nieuw is eis tot preventie van ziekte; beleid is kader voor arbodoelen en moet worden gecommuniceerd naar alle personen die onder gezag van organisatie werken.	Afgestemd op ISO 14001:2004
4.3.1 Gevaren identificatie, risicobeoordeling en vaststelling beheersmaatregelen	Er is een definitie van werkomgeving opgenomen. Het gaat om alle locaties waar werkgerelateerde werkzaamheden onder gezag van de organisatie worden ondernomen.	Dit kan ook betrekking hebben op reizen voor het werk en werken bij klant en thuiswerken.
4.3.1 Gevaren identificatie, risicobeoordeling en vaststelling beheersmaatregelen	Bij de risico-identificatie en –beoordeling moet o.a. rekening worden gehouden met menselijk gedrag, gevaren met oorsprong buiten de werkomgeving en wijzigingen in de organisatie (Management of Change).	
4.3.1 Gevaren identificatie, risicobeoordeling en vaststelling beheersmaatregelen	Hanteren voorkeursvolgorde bij bepaling van beheersmaatregelen (eliminatie, substitutie, technische maatregelen, organisatorische maatregelen en als laatste persoonlijke beschermingsmiddelen).	Dit zat eerst in 4.4.6 en was anders geformuleerd: vereist was aanpak aan de bron (door ontwerp van werkplek, processen, installaties, machines etc.).
4.3.1 Gevaren identificatie, risicobeoordeling en vaststelling beheersmaatregelen	Resultaten van risicobeoordelingen en getroffen beheersmaatregelen moeten worden gedocumenteerd en actueel gehouden.	
4.3.3 Doelstellingen en programma's	Doelstellingen moeten meetbaar zijn en ook gericht zijn op preventie van letsel, ziekte en het voldoen aan wet- en regelgeving en andere eisen.	Afgestemd op ISO 14001:2004
4.4.1 Middelen, taakverdeling, verantwoordelijkheid, toerekenbaarheid en bevoegheid	De directie moet haar commitment voor het arbomanagementsysteem aantonen door het beschikbaar stellen van voldoende middelen en het toedelen van verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Werknemers zijn verantwoordelijk voor arbo-aspecten die zij kunnen beheersen en moeten zich houden aan de arbo-eisen van de	

Normparagraaf	Belangrijkste wijzigingen	Toelichting
	organisatie.	
4.4.2 Bekwaamheid, training en bewustzijn	De organisatie moet trainingsbehoeften inventariseren en daarin voorzien. De effectiviteit van de trainingen moet worden bepaald. Registraties van vereiste bekwaamheden en trainingen moeten worden bijgehouden.	Afgestemd op ISO 14001:2004 en ISO 9001:2000 (voor wat betreft bepaling effectiviteit van trainingen)
4.4.3.1 Communicatie	Verstrekking van informatie over arbogegevens aan contractors en bezoekers en procedure ten aanzien van reageren op communicatie van derden.	
4.4.3.2 Participatie en overleg	Procedure vereist voor participatie van werknemers en contractors. Participatie is vereist voor betrokkenheid werknemers bij risico-inventarisatie en -beoordeling, vaststelling beheersmaatregelen en incidentenonderzoek. Overleg met contractors bij wijzigingen die van invloed zijn op hun arbeidsomstandigheden.	
4.4.5 Beheersing van de documentatie	Aanvullende eisen t.a.v.: - status van documenten - leesbaarheid; - identificatie externe documenten.	Afgestemd op ISO 14001:2004
4.4.6 Beheersing van de werkzaamheden	Management of Change procedure is vereist.	
4.4.7 Voorbereid zijn en reageren op noodsituaties	In plannen bij noodsituaties rekening houden met belanghebbenden zoals hulpdiensten en burens. Bij oefenen van procedures waar mogelijk ook deze belanghebbenden betrekken.	
4.5.1 Prestatie meting en monitoring	Toegevoegd is de eis tot monitoring van de effectiviteit van beheersmaatregelen.	
4.5.2 Beoordeling van de naleving	De organisaties moet procedures hebben om de naleving te beoordelen en dit registreren.	Afgestemd op ISO 14001:2004
4.5.3.1 Onderzoek van incidenten	Gespecificeerd is wat er moet worden onderzocht bij incidenten en wat de follow-up moet zijn. Ook moeten incidenten tijdig worden onderzocht.	
4.5.3.2 Afwijking, corrigerende en preventieve maatregelen	Er is duidelijker aangegeven wat de procedure voor het omgaan met afwijkingen en corrigerende /preventieve maatregelen moet omvatten.	Afgestemd op ISO 14001:2004
4.6 Directiebeoordeling	Gespecificeerd is welke input voor een directiebeoordeling is vereist en tot wat voor beslissingen en acties de beoordeling zou moeten leiden.	Afgestemd op ISO 14001:2004 en ISO 9000:2000